

Petunjuk Penulisan Naskah

Sunny Arief Sudiro

STMIK Jakarta STI&K

sunny@jak-stik.ac.id

Abstrak

Abstrak terdiri dari maksimal 300 kata ditulis satu kolom, menyampaikan secara ringkas latar belakang masalah (*state of the art*), masalah dan metode/penyelesaian masalah yang diusulkan serta hasilnya. Abstrak diakhiri dengan kata kunci yang terdiri dari maksimal 5 kata.

Kata Kunci : penulisan, naskah, penelitian, gagasan, kajian pustaka

Pendahuluan

Penulisan naskah ini akan diterbitkan dalam bentuk Jurnal Ilmiah Komputasi setelah memperoleh penilaian *reviewer*. Secara umum naskah yang merupakan tulisan hasil penelitian yang akan diterbitkan dalam jurnal Ilmiah ini. Tulisan harus memaparkan hasil penelitian bukan proses penelitiannya (bukan KKP/Skripsi), jadi jangan sampai menyerupai KKP/Skripsi atau proses penelitian tersebut melainkan hasilnya.

Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia atau bahasa Inggris dan belum pernah diterbitkan. Beberapa ketentuan penulisan naskah antara lain :

1. Ditulis 1 spasi pada kertas ukuran A4, dengan huruf Time News Roman 10, terdiri dari 10-18 halaman, termasuk tabel, grafik, potret, gambar, ilustrasi, dan daftar pustaka beserta lampiran (jika ada). Ukuran margin atas, bawah, kiri dan kanan : 2,2,3,2 cm harap diperhatikan untuk halaman genap maka ukuran kiri dan kanannya dibalik (2 dan 3 cm). Jika bapak ibu menggunakan template Lyx yang ada tidak perlu mengatur lagi.
2. Dikirim ke alamat redaksi : Kampus STMIK Jakarta STI&K, Jl. BRI Radio Dalam No. 17 Kebayoran Baru Jakarta Selatan Telp (021) 7397973, 7210722. Naskah dapat juga dikirim berupa file melalui email : info@jak-stik.ac.id atau lp2m@jak-stik.ac.id

3. Jika ditulis menggunakan Latex, harap dikirimkan berikut file gambar yang ada pada naskah tersebut.
4. Gunakan bahasa Indonesia baku, kalimat sederhana, mudah dipahami, tidak menimbulkan penafsiran ganda, dan hindari pemakaian istilah bahasa asing, kecuali jika diperlukan, ditandai dengan huruf miring atau tanda dalam kurung setelah diterjemahkan. Misal : *accountability* atau akuntabilitas (accountability).
5. Judul artikel menggunakan font 14, judul bagian (section) menggunakan font 12 ditulis dengan diawali huruf besar di setiap kata (selanjutnya huruf kecil) kecuali kata sambung, penulisan tanpa no bagian atau sub bagian.
6. Di bagian atas naskah terdapat : Judul, nama penulis tanpa gelar, perguruan tinggi atau instansi tempat penulis bekerja, alamat email penulisan.
7. Isi naskah adalah tanggung jawab penulis, redaksi berhak mengedit tanpa mengubah arti.
8. Naskah ditulis dengan citasi [1] dan daftar pustaka yang relevan dan memadai.

Isi Tulisan

Isi tulisan secara umum akan memuat beberapa hal diantaranya :

- Pendahuluan (secara tersurat mengandung latar belakang, masalah dan batasannya, tujuan, manfaat serta *state of the art* dari penelitian tersebut.
- Tinjauan Pustaka (judul sub bab tidak harus “Tinjauan Pustaka” justru **lebih baik langsung ke materinya**)
- Metode Penelitian (tempat, waktu, jenis data, cara memperoleh, analisa data)
- Hasil dan Pembahasan, merupakan pemaparan hasil, evaluasi/uji coba dan pembahasannya yang digunakan sebagai dasar pembuatan penutup.
- Penutup (tidak perlu Kesimpulan dan Saran namun di dalam penutup itu sudah terkandung simpulan dan saran)
- Daftar Pustaka, harus konsisten antara citasi dan daftar pustaka.

Rumus/Formulasi/Persamaan Matematis

Rumus/formulasi/persamaan matematis harus diberi nomor sebagai acuan sehingga dapat diacu misalnya lihat persamaan (1):

$$E = mc^2 \quad (1)$$

Judul dan Nomor Gambar / Grafik dan Tabel

- Judul gambar / grafik diketik di bagian bawah tengah dari gambar. Lihat gambar 1
- Judul tabel diketik di sebelah atas tengah dari tabel. Lihat tabel 1



Gambar 1: Logo STMIK Jakarta STI&K

- Penomoran secara terurut tanpa memperhatikan bagian/sectionnya.

Tabel 1: Pendapatan Pekerja Non Formal di Wilayah Jakarta

Daerah kekuasaan	Pendapatan	Keterangan
Pasar Klender	Rp2.000.000,-	
Pasar Jatinegara	Rp4.000.000,-	
Senayan	Rp20.000.000,-	Paling tinggi
Pasar Cipanas	Rp3.000.000,-	Harus jaga rahasia

Citasi dan Daftar Pustaka

Naskah ditulis dengan penyebutan sumbernya (citasi) menggunakan angka indeks sesuai daftar pustaka yang ditulis berurut sesuai urutan citasi dalam naskah (tidak urut menurut abjad nama penulis). Beberapa ketentuan untuk daftar pustaka :

- Buku Teks : nama penulis, judul buku, kota penerbit, tahun.
- Jurnal : nama penulis, judul tulisan, judul buku, organisasi penerbit jurnal, volume, halaman yang dicuplik, kota penerbit, penerbit, tahun.
- Penulisan nama penulis ditulis tanpa gelar, ditulis berurutan nama pertama, nama tengah dan nama akhir.

Daftar Pustaka

- [1] C.J. Date, “An Introduction To Database Systems”, 6th ed., Addison Willey Publishing Wesley Company, Inc., Reading Massachusetts, 2000.
- [2] Didik Wijaya & Ander Parulian Hutasoit, “Tip dan Trik Macromedia Flash MX dengan Action Script”, PT. Elex Media Komputindo, Jakarta, 2004.
- [3] Anonim, “Sistem Pemerintahan di Indonesia”, cetakan pertama, PT. Gunung Agung, Jakarta 1983.
- [5] P.R.Jr. Gallagher, “A Guide to Understanding Audit in Trusted System”, <http://www.radium.nesc.mil/library/rainbow/NCSC-TG-001-2.html>, 1 Juni 1988.
- [6] URL: <http://www.radium.nesc.mil/library/rainbow/NCSC-TG-001-2.html>, 1 Juni 1988. (Hindari sumber pustaka seperti ini !!!)